

## Consejos para una carta de motivación exitosa

Ponemos a tu disposición algunos consejos para realizar una carta de motivación exitosa, comenzando por el encabezado y la primera línea:

**Ciudad y fecha**

**Sres. Universidad Politécnica y Artística del Paraguay  
PRESENTES**

### **De mi mayor consideración...**

Realiza en la introducción una breve descripción de tu identidad: tu nombre, edad, carrera y n° de documento.

En una sola frase describe la razón por la cual escogiste este programa académico y enuncia tu interés por participar y viajar a la institución elegida.

Luego empieza a enunciar aquellos eventos de tu pasado académico que te destacaron como estudiante, por ejemplo, si hiciste parte de algún voluntariado o si ganaste o participaste en algún evento o grupo cultural y/o deportivo.

Aborda más adelante tu presente como estudiante: ¿qué te hace un candidato destacado para que la UPAP te acepte como candidato? ¿Qué cualidades tienes que te hacen un candidato óptimo? Comenta tu desempeño académico, intereses, promedio, participación en grupos de investigación, culturales, deportivos u otras organizaciones estudiantiles.

Explica por qué quieres realizar un semestre de tus estudios en esa institución, cuáles son los motivos que te llevan a aplicar y por qué te gusta el país de destino.

Para finalizar, menciona cómo esta oportunidad de internacionalización ayudaría en tu proyecto académico y profesional a futuro. Menciona qué aportes tendría para tu vida el hecho de estudiar un periodo académico fuera del país. No olvides mencionar que tu intención es aplicar los conocimientos adquiridos durante el intercambio al regresar.

Ten cuenta los siguientes aspectos:

1. Escribe mínimo dos páginas o cuartillas a mano.
2. Maneja a lo largo del texto un tono agradable y respetuoso.
3. Recuerda siempre ponerle una fecha a tu carta.
4. Revisa muy bien la ortografía y redacción de tu carta, estos aspectos hablan mucho de la calidad académica del estudiante.
5. Recuerda alinear la presentación y espacios entre párrafos.
6. Presenta una carta impecable, sin dobleces, manchas o tachones.
7. Como ésta es una carta de tu autoría, recuerda siempre firmarla al final.